

УТВЕРЖДЕНО  
Решение  
Гомельского областного  
исполнительного комитета

## У С Т А В

учреждения образования  
«Хойникский государственный профессиональный лицей»

## С Т А Т У Т

установы адукацыі  
«Хойніцкі дзяржаўны прафесіянальны ліцэй»

г. Хойники, 2012 г.

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учреждение образования «Хойникский государственный профессиональный лицей» (далее – Учреждение) зарегистрировано решением Гомельского областного исполнительного комитета от 2001 г. № 567 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 400056960.

Устав утвержден в новой редакции в связи с переименованием Учреждения.

2. Наименование Учреждения:

на русском языке:

полное наименование – учреждение образования «Хойникский государственный профессиональный лицей»;

сокращенное – Хойникский ГПЛ;

на белорусском языке:

полное наименование – установа адукацыі «Хойніцкі дзяржаўны прафесіянальны ліцэй»;

сокращенное – Хойніцкі ДПЛ.

3. Учреждение относится к типу учреждения профессионально-технического образования.

Вид Учреждения – профессиональный лицей.

Учреждение является некоммерческой организацией, финансируемой из областного бюджета.

4. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности Гомельской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Распоряжение имуществом осуществляет в соответствии с законодательством Республики Беларусь Гомельский областной Совет депутатов (далее – Собственник).

5. Учредителем Учреждения является Гомельский областной исполнительный комитет (далее – Учредитель).

6. Органом государственного управления Учреждения является управление образования Гомельского областного исполнительного комитета (далее - Уполномоченный орган).

7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении профессионально-технического образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением

Министерства образования от 5 августа 2011 г. № 216 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011г., № 109, 8/24193), решениями Собственника и Учредителя, приказами Уполномоченного

органа, настоящим Уставом и иными актами законодательства Республики Беларусь.

8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своим наименованием, штампы, печати, бланки и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личностные имущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

Учреждение не вправе выступать гарантом или поручителем перед банками-кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату полученных кредитов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

10. Учреждение имеет право с разрешения Учредителя и Уполномоченного органа создавать филиалы и представительства.

11. Юридический адрес Учреждения: Республика Беларусь, 247618, Гомельская область, город Хойники, улица Колесника, 2а.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

12. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации конституционного права граждан на образование.

Учреждение создано с целью общего и профессионального становления и развития личности, подготовки лиц, с учетом состояния их здоровья, к профессиональной деятельности и обеспечения приобретения ими профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для присвоения квалификаций рабочих (служащих) и специалистов, удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах.

13. Основными задачами Учреждения являются:  
оказание качественных образовательных услуг;  
создание необходимых условий для удовлетворения запросов

личности в образовании, потребностей общества и государства в формировании личности, подготовке квалифицированных кадров;

формирование гражданской ответственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни и труду;

формирование нравственной, эстетической и экологической культуры;

овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;

формирование культуры семейных отношений;

создание условий для социализации и саморазвития личности обучающегося;

создание условий для получения профессионально-технического, общего среднего образования, других образовательных услуг;

обеспечение социальной защиты учащихся и установленных законодательством Республики Беларусь социальных гарантий.

14. В Учреждении реализуются основные образовательные программы:

профессионально-технического образования, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего);

профессионально-технического образования, обеспечивающую получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования;

воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении;

дополнительного образования детей и молодежи;

повышения квалификации рабочих (служащих);

переподготовки рабочих (служащих);

профессиональной подготовки рабочих (служащих);

обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных видов обучающих курсов);

обучения в организациях;

совершенствования возможностей и способностей личности;

подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

15. При реализации образовательных программ профессионально-технического образования в части, не урегулированной настоящим Уставом, Учреждение руководствуется законодательством Республики Беларусь, определяющим порядок организации образовательного процесса в учреждениях образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования.

16. При реализации образовательных программ профессионально-

технического образования с одновременным получением общего среднего образования в части, не урегулированной настоящим Уставом, Учреждение руководствуется законодательством Республики Беларусь, определяющим порядок организации образовательного процесса в учреждениях образования при реализации образовательных программ общего среднего образования.

17. При реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи, образовательных программ дополнительного образования взрослых в части, не урегулированной настоящим Уставом, Учреждение руководствуется законодательством Республики Беларусь, определяющим порядок организации образовательного процесса в учреждениях образования при реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи, образовательных программ дополнительного образования взрослых.

18. Учреждение имеет право в установленном законодательством Республики Беларусь порядке участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования.

19. Учреждение имеет право в установленном законодательством Республики Беларусь порядке участвовать в международном сотрудничестве по проблемам образования, подготовки рабочих кадров, осуществлять внешнеэкономическую деятельность, заключать договоры с иностранными партнерами.

20. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доходы, в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом.

21. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2006 «Виды экономической деятельности» Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

|  |       |
|--|-------|
| Профессионально-техническое образование  | 80221 |
| Деятельность школ подготовки и переподготовки водителей транспортных средств                               | 80410 |
| Прочее образование для взрослых и прочее образование, не включенное в другие группировки                   | 80424 |
| Выращивание зерновых и зернобобовых культур  | 01111 |
| Выращивание картофеля  | 01112 |
| Выращивание масличных культур и их семян   | 01114 |
| Выращивание кормовых культур и их семян  | 01115 |
| Выращивание прочих культур, не включенных в другие группировки (выращивание и сбор лекарственных растений, |       |

|   |       |
|---|-------|
| хмеля, цикория и т.п.   | 01119 |
| Выращивание овощей, их семян и рассады  | 01121 |
| Цветоводство  | 01122 |
| Выращивание плодов и ягод   | 01131 |
| Другие услуги по выращиванию сельскохозяйственной продукции   | 01419 |
| Представление услуг по выращиванию сельскохозяйственной продукции   | 01419 |
| Производство сельскохозяйственного и садово-огородного инструмента  | 28622 |
| Земляные работы   | 45112 |
| Санитарно-технические работы  | 45330 |
| Производство штукатурных работ хозяйственным способом   | 45410 |
| Производство столярных и плотницких работ хозяйственным способом  | 45420 |
| Устройство покрытий пола и облицовка стен хозяйственным способом  | 45430 |
| Производство малярных и стекольных работ хозяйственным способом   | 45440 |
| Производство отделочных работ хозяйственным способом  | 45450 |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобилей   | 50200 |
| Оптовая торговля широким ассортиментом товаров без какой-либо конкретизации   | 51709 |
| Розничная торговля мясными продуктами   | 52229 |
| Розничная торговля не в магазинах   | 526   |
| Розничная торговля через палатки и рынки  | 5262  |
| Предоставление услуг прочими местами для проживания   | 55230 |
| Перевозки автобусами  | 60211 |
| Деятельность автомобильного грузового транспорта, перевозка грузов трактором, аренда грузового транспорта с водителем | 60240 |
| Услуги по хранению транспортных средств   | 63214 |
| Услуги автомобильных стоянок  | 63214 |
| Организация перевозок грузов  | 63400 |
| Сдача внаем собственного недвижимого имущества  | 70200 |
| Аренда сельскохозяйственных машин и оборудования  | 71310 |
| Проведение исследований и обеспечение безопасности  | 74600 |
| Чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств                               | 74700 |
| Прочая деятельность в области спорта  | 92620 |

22. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Республики Беларусь, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

На основании Указа Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 212, 1/11914) Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

образовательная деятельность;

деятельность по обеспечению безопасности юридических и физических лиц;

перевозка пассажиров и грузов (исключая технологические внутривозвратные перевозки пассажиров и грузов, выполняемые юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для собственных нужд) автомобильным, внутренним водным, морским транспортом.

### ГЛАВА 3 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

23. Учреждение формирует свою структуру в соответствии с законодательством Республики Беларусь по согласованию с Уполномоченным органом.

24. Учреждение может иметь в своей структуре обособленные подразделения и структурные подразделения.

Порядок создания и функционирования деятельности обособленных подразделений регулируется законодательством Республики Беларусь.

Структурное подразделение Учреждения создается и прекращает деятельность на основании приказа директора Учреждения и действует в соответствии с действующим Положением об учреждении профессионально-технического образования, иными актами законодательства Республики Беларусь, настоящим Уставом, Положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым директором Учреждения.

25. К структурным подразделениям Учреждения относятся библиотека с читальным залом, общежитие, производственная (учебно-производственная) мастерская, лаборатория, учебное хозяйство, учебный полигон, автодром, теплица, сельскохозяйственные угодья для выращивания зерновых культур, хозяйственно-расчетное подразделение, иные структурные подразделения.

26. Отделение по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих (служащих) создается при наличии списочной численности от 150 и более слушателей в дневной форме получения образования и от 100 и более слушателей в вечерней форме получения образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых по специальностям и квалификациям, соответствующим профилям образования, по которым осуществляется подготовка в Учреждении.

27. В Учреждении создаются социально-педагогическая и психологическая службы, которые действуют в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

#### ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ

28. Основными языками обучения и воспитания в Учреждении являются государственные языки Республики Беларусь. Язык обучения и воспитания определяется Учредителем Учреждения.

29. При получении профессионально-технического с одновременным получением общего среднего образования изучение белорусского, русского и одного из иностранных языков обучающимися, за исключением отдельных категорий лиц с особенностями психофизического развития, является обязательным. От изучения белорусского или русского языка могут быть также освобождены иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь. Порядок изучения белорусского и русского языков иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, определяется Министерством образования Республики Беларусь.

30. Обязательный для изучения иностранный язык определяется Учредителем Учреждения с учетом потребностей государства и возможностей Учреждения.

31. При получении профессионально-технического образования изучение белорусского языка обучающимися, за исключением отдельных категорий лиц с особенностями психофизического развития, определяемых Министерством образования Республики Беларусь, является обязательным. От изучения белорусского языка могут быть также освобождены иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь.



32. Образовательный процесс при реализации образовательных программ профессионально-технического образования организуется по учебным годам. Учебный год делится на два полугодия.

33. В Учреждении учебный год для очной (дневной, вечерней) формы получения профессионально-технического образования начинается 1 сентября. Для заочной формы получения профессионально-технического образования и в отдельных случаях, предусмотренных Правилами приема лиц для получения профессионально-технического образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 июля 2011 г. № 953 «О некоторых вопросах профессионально-технического образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 85, 5/34169), когда устанавливаются иные сроки приема документов и проведения вступительных испытаний по специальности, учебный год начинается после зачисления поступающих в состав учащихся.

34. Для учащихся устанавливаются:

каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель;

летние каникулы продолжительностью не менее 8 календарных недель.

35. Образовательный процесс при реализации образовательных программ профессионально-технического образования включает теоретическое обучение, производственное обучение, воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся.

36. Производственное обучение состоит из начального, основного, заключительного (производственная практика) периодов.

Количество часов, отводимых на производственное обучение, составляет не менее 40 процентов от общего количества часов, отводимых на реализацию образовательных программ профессионально-технического образования.

Порядок организации производственного обучения определяется Положением об организации производственного обучения учащихся, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования, утверждаемым Правительством Республики Беларусь.

37. Профессионально-техническое образование осуществляется в соответствии с учебно-программной документацией образовательных программ профессионально-технического образования, разрабатываемой на основе образовательных стандартов профессионально-технического образования по специальности.

Учебно-программная документация образовательных программ профессионально-технического образования разрабатывается и утверждается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

38. В Учреждении осуществляется подготовка кадров: с профессионально-техническим образованием по специальностям:

|               |   |
|---------------|---|
| 3-25 01 51    | Общественное питание:   |
| 3-25 01 51-54 | Повар;  |
| 3-74 02 51    | Производство продуктов растениеводства:                       |
| 3-74 02 51-51 | Овощевод;   |
| 3-74 02 51-52 | Садовод;  |
| 3-74 06 51    | Техническое обеспечение сельскохозяйственных работ:           |
| 3-74 06 51-52 | Тракторист машинист сельскохозяйственного производства;       |
| 3-74 06 51-51 | Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; |
| 3-36 01 51    | Технология сварочных работ;                                   |
| 3-36 01 51-55 | Электросварщик ручной сварки;                                 |
| 3-37 01 52    | Эксплуатация и ремонт автомобилей;                            |
| 3-37 01 52-51 | Водитель автомобиля;  |
| 3-37 01 52-52 | Слесарь по ремонту автомобилей;                               |
| 3-70 02 51    | Производство строительно-монтажных и ремонтных работ:         |
| 3-70 02 54    | Отделочные строительные работы;                               |
| 3-70 02 51-53 | Каменщик;   |
| 3-70 02 54-56 | Маляр;  |
| 3-70 02 54-55 | Штукатур;   |
| 3-25 01 51    | Торговое дело:  |
| 3-25 01 51-54 | Продавец.   |

39. В порядке, установленном Правительством Республики Беларусь, может осуществляться целевая подготовка квалифицированных рабочих (служащих).

40. Сроки проведения текущей и итоговой аттестации учащихся, каникул и завершения обучения, виды и формы контроля результатов учебной деятельности определяются учебными планами Учреждения.

Продолжительность учебных занятий по теоретическому и производственному обучению, длительность перерывов между занятиями (перемен), режим учебных занятий определяются расписанием учебных занятий с учетом санитарных норм, правил и гигиенических нормативов и утверждаются директором Учреждения.

Продолжительность одного учебного часа – 45 минут.

Продолжительность выполнения учебно-производственных работ не должна превышать длительности рабочего времени, которая устанавливается законодательством Республики Беларусь о труде для соответствующей возрастной категории работников.

41. Основной формой организации образовательного процесса в Учреждении является учебное занятие: урок, лекция, практическое, лабораторное, семинарское и иное. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации, занятия по интересам. Учебные занятия, определяемые учебным планом Учреждения по специальности (специальностям), дополняются самостоятельной работой учащихся. Учащимся предоставляется возможность выбора факультативных занятий и занятий по интересам, а также возможность изучения отдельных учебных предметов на повышенном уровне.

42. Образовательный процесс при реализации образовательных программ профессионально-технического образования осуществляется в учебных группах или индивидуально.

43. Наполняемость учебной группы при получении профессионально-технического образования в дневной форме получения образования составляет от 25 до 30 учащихся, в вечерней и заочной формах получения образования – от 15 до 20 учащихся.

При проведении лабораторных, практических, лабораторно-практических занятий (работ), учебных занятий по отдельным учебным предметам профессионального компонента, перечень которых определяется учебным планом Учреждения по специальности (специальностям), учебная группа делится на две подгруппы численностью не менее 8 человек. При проведении практических занятий по учебному предмету «Иностранный язык в профессии» учебная группа делится на подгруппы в порядке, определенном для изучения учебного предмета «Иностранный язык» общеобразовательного компонента учебного плана Учреждения по специальности (специальностям).

При организации производственного обучения учащихся, получающих профессионально-техническое образование в дневной форме, учебная группа делится на две подгруппы численностью 12-15 учащихся, в вечерней форме получения образования – численностью 7-10 учащихся.

Учебные занятия по учебным предметам «Физическая культура и здоровье», «Допризывная (медицинская) подготовка», как правило, проводятся раздельно для юношей и девушек. При проведении занятий по плаванию количество учащихся в группе не должно превышать 12-15 человек.

Состав учебных групп по каждому учебному предмету, изучаемому на факультативных занятиях, утверждается приказом директора Учреждения.

44. Факультативные занятия планируются отдельным расписанием, которое утверждается приказом директора Учреждения, проводятся после обязательных учебных занятий или перед ними и учитываются в отдельных журналах.

45. Образовательный процесс в Учреждении может осуществляться поэтапно. Поэтапный образовательный процесс организуется по одной или нескольким специальностям (квалификациям) с присвоением квалификационного разряда (класса, категории) в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной характеристики к присваиваемому на данном этапе обучения уровню квалификации.

Поэтапный образовательный процесс может быть также организован для учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам.

Специальности (квалификации), образовательный процесс по которым может осуществляться поэтапно, определяются Учреждением совместно с организациями-заказчиками кадров по согласованию с Учредителем.

Этапы образовательного процесса, сроки проведения квалификационных экзаменов по завершении этапов обучения определяются Учреждением и отражаются в учебном плане по специальности (специальностям).

Каждый этап образовательного процесса имеет теоретическую и практическую завершенность.

Теоретическая завершенность этапа образовательного процесса характеризуется изучением учебных предметов профессионального компонента учебного плана Учреждения по специальности (специальностям) в объеме, обеспечивающем теоретическую подготовку учащихся в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной характеристики к присваиваемому на данном этапе обучения уровню квалификации.

Практическая завершенность этапа образовательного процесса характеризуется усвоением учащимися программы производственного обучения по соответствующему уровню квалификации.

По завершении каждого этапа образовательного процесса проводится квалификационный экзамен с присвоением квалификационного разряда (класса, категории) в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной характеристики к присваиваемому на данном этапе обучения уровню квалификации.

Результаты квалификационного(ых) экзамена(ов) учитываются при проведении выпускного квалификационного экзамена.

Лицу, которому присвоена квалификация рабочего (служащего) по результатам этапа образовательного процесса, в случае досрочного прекращения образовательных отношений выдается свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии.

Текущая и итоговая аттестация учащихся Учреждения проводится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

46. Лица, имеющие специальное образование, при получении профессионально-технического образования могут осваивать только содержание образовательной программы профессионально-технического образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего (служащего).

47. Воспитательную работу в учебной группе Учреждения осуществляет преподаватель, выполняющий обязанности куратора учебной группы, совместно с мастером производственного обучения.

48. В целях реализации задач научно-методического обеспечения Учреждение создает методические комиссии (предметные, цикловые и др.) и взаимодействует с другими учреждениями образования, организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение профессионально-технического образования, учебно-методическими объединениями в сфере профессионально-технического образования. Учреждение имеет право разрабатывать, изготавливать и издавать учебные программы по учебным предметам, малотиражные учебные издания, учебно-методическую документацию, учебные и учебно-наглядные пособия, практикумы и другие средства обучения.

49. Экспериментальная и инновационная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь в порядке, определяемом Министерством образования Республики Беларусь.

50. Лица, получившие квалификацию рабочего (служащего) и не имеющие документа о профессионально-техническом образовании, могут получить профессионально-техническое образование по соответствующей специальности (квалификации) в заочной форме.

## ГЛАВА 5 ОБУЧАЮЩИЕСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

51. Обучающимся в Учреждении является лицо, осваивающее содержание одного из видов образовательных программ, реализуемых в

Учреждении, зачисленное на обучение приказом директора. К обучающимся в Учреждении относятся учащиеся и слушатели.

К учащимся Учреждения относятся лица, осваивающие содержание одного из видов образовательных программ профессионально-технического образования или образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи. К слушателям Учреждения - лица, осваивающие содержание одного из видов образовательных программ дополнительного образования взрослых.

52. Права и обязанности обучающихся Учреждения устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка Учреждения, договорами в сфере образования.

53. Договоры о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета, о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе заключаются после принятия решения приемной комиссией Учреждения о зачислении поступивших в число учащихся. Заключение указанных договоров является основанием для издания приказа о зачислении в число учащихся.

54. Учащемуся Учреждения, осваивающему содержание одного из видов образовательных программ профессионально-технического образования, на весь период обучения выдается билет учащегося по образцу, установленному законодательством Республики Беларусь.

55. В Учреждении на основе личных дел поступающих оформляется личное дело на каждого учащегося, в котором хранятся следующие документы:

- заявление о поступлении в Учреждение;
- документ об образовании (оригинал);
- медицинская справка о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь;
- документы, подтверждающие право на льготы при приеме на обучение;

- выписки из приказов директора Учреждения, справки и другие документы, имеющие отношение к учащемуся;

- иные документы, установленные Учреждением самостоятельно.

56. В Учреждении ведется поименная книга, в которой указываются:

- регистрационный номер учащегося по поименной книге;
- фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц, год рождения учащегося;

домашний адрес (место жительства до поступления в Учреждение);

дата зачисления в Учреждение;

срок получения образования;

дата и номер приказа Учреждения о выпуске или отчислении учащегося;

наименование специальности, квалификации (профессии рабочего, должности служащего);

серия, номер диплома о профессионально-техническом образовании (диплома о профессионально-техническом образовании с отличием), дата выдачи диплома о профессионально-техническом образовании (диплома о профессионально-техническом образовании с отличием);

наименование организации, в которую распределен (направлен) выпускник;

дата и номер приказа организации о приеме выпускника на работу;

иные сведения.

57. Обучающимся Учреждения на основании их письменных заявлений в установленном законодательством Республики Беларусь порядке предоставляются следующие отпуска: академический, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, для прохождения военной службы.

58. Материальное обеспечение обучающихся Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

59. Порядок приема, перевода учащихся в другое учреждение на обучение по другой специальности, иную форму получения образования, отчисления и восстановления определяется действующими нормативными правовыми актами, утверждаемыми Министерством образования Республики Беларусь.

60. Медицинская помощь обучающимся оказывается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивает территориальное учреждение здравоохранения, закрепленное за Учреждением, которое совместно с руководством Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие учащихся, формирование здорового образа жизни, проводит лечебно-профилактические мероприятия, обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических норм, контролирует режим и питание учащихся.

61. При завершении обучения в Учреждении учащимся, освоившим содержание образовательных программ профессионально-

технического образования - выдается диплом о профессионально-техническом образовании (диплом о профессионально-техническом образовании с отличием).

Диплом о профессионально-техническом образовании с отличием выдается обучающимся, имеющим по результатам учебной деятельности при получении профессионально-технического образования не менее 75 процентов отметок 10 (десять) и (или) 9 (девять) баллов, включая итоговую аттестацию, а остальные отметки не ниже 7 (семи) баллов.

62. Свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии выдается обучающимся, освоившим содержание образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих), или образовательной программы переподготовки рабочих (служащих), обучающимся (в случае досрочного прекращения образовательных отношений), которым присвоена квалификация рабочего (служащего) по результатам этапов образовательного процесса при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического образования.

63. Обучающимся, не завершившим освоение содержания образовательных программ в Учреждении, или освоившим содержание образовательной программы обучающихся курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов), выдается справка об обучении.

64. Выпускники, обучавшиеся за счет бюджетных средств, распределяются на работу в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 6 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

65. К педагогическим работникам Учреждения относятся лица, которые реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, осуществляют научно-методическое обеспечение образования и (или) осуществляют руководство образовательной деятельностью Учреждения, его структурных подразделений.

66. К иным работникам Учреждения относятся лица, которые осуществляют административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

67. Права и обязанности педагогических и иных работников Учреждения устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства Республики Беларусь,



настоящим Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами Учреждения, трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

68. Прием на работу и увольнение педагогических и иных работников Учреждения осуществляется директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

69. Повышение квалификации педагогических, иных работников, их переподготовку, стажировку в учреждениях дополнительного образования взрослых, иных организациях, реализующих образовательные программы дополнительного образования взрослых, организует Учреждение в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

70. Оплата труда педагогических и иных работников Учреждения производится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

71. При организации образовательного процесса директор Учреждения, педагогические работники обязаны принимать меры по обеспечению безопасности, сохранению здоровья и работоспособности учащихся.

## ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

72. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении профессионально-технического образования Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь, настоящим Уставом, и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

73. Устав Учреждения утверждается Учредителем и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Учреждение обеспечивает условия для ознакомления обучающихся и работников с Уставом.

74. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

75. Директор Учреждения:  
возглавляет Учреждение, руководит его работой, обеспечивает взаимодействие с заинтересованными;

несет ответственность за результаты работы Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, исполнение которых обязательно для всех работников и учащихся;

принимает на работу и увольняет заместителей директора и главного бухгалтера (по согласованию с Уполномоченным органом), педагогических и иных работников Учреждения, заключает (продлевает, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения, дисциплинарного взыскания;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения согласно типовым штатам и утвержденным нормативам численности работников в пределах средств, выделяемых Учреждению на оплату труда;

организует работу Учреждения по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, ведению книги замечаний и предложений, осуществлению административных процедур. При необходимости вносит предложения по таким обращениям на рассмотрение Уполномоченного органа, Учредителя;

осуществляет личный прием граждан и представителей юридических лиц;

в пределах, установленных законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом, распоряжается имуществом, в том числе средствами Учреждения, и несет персональную ответственность за сохранность имущества и его эффективное использование;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

76. Основным органом самоуправления Учреждением является совет, возглавляемый директором.

В Учреждении создается педагогический совет и может создаваться попечительский совет.

Педагогический совет Учреждения является органом самоуправления Учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о педагогическом совете учреждения профессионально-технического образования, утвержденным постановлением Министерства образования от 5 августа 2011 г. № 216 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011г., № 109, 8/24193), иными актами законодательства Республики Беларусь.

## ГЛАВА 8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

77. Материально-техническую базу Учреждения составляют здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, имущество

потребительского, социального, культурного и иного назначения, а также средства обучения (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты, необходимые для реализации образовательной программы), другое имущество учебно-производственного назначения, используемые для обучения, воспитания, оздоровления учащихся и для решения других задач в сфере образования.

Для организации образовательного процесса учащихся, в том числе прохождения производственного обучения, может использоваться материально-техническая база других учреждений образования, а также базовых организаций Учреждения, иных организаций на основании договоров об организации производственного обучения учащихся, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования, договоров о целевой подготовке специалистов (рабочих, служащих).

78. Для обеспечения уставной деятельности Учреждения Учредитель закрепляет за ним имущество на праве оперативного управления - здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и другого назначения.

79. Имущество учреждения является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Учреждения.

Учреждение не вправе продавать закрепленное за ним на праве оперативного управления недвижимое имущество, сдаваемое в залог, вносить в качестве вклада в уставный фонд хозяйственных обществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя, а в установленных законодательством Республики Беларусь случаях - без согласия Собственника.

Имущество Учреждения, находящееся в оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

Учредитель и Собственник осуществляют контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества.

80. Учебно-производственные объекты Учреждения, объекты производства, а также номенклатура учебно-производственного оборудования, иных средств обучения по каждой специальности (квалификации) определяются Учреждением совместно с организациями-заказчиками кадров в соответствии с учебными планами Учреждения, учебными программами по учебным предметам и

установленными нормативами.

81. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

82. Учреждение в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Уставом имеет право осуществлять образовательную деятельность на платной основе.

83. Учреждению предоставлено право осуществлять соответствующую его уставным целям и приносящую доход деятельность. Полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за их счет имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и расходуются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

84. Оказание платных образовательных услуг не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

85. Учреждение предоставляет установленную законодательством Республики Беларусь статистическую отчетность, а также информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учредителю, Уполномоченному органу, иным государственным органам.

86. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

87. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

88. Учреждение считается ликвидированным со дня внесения записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о его ликвидации.