

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, получающих профессионально-техническое образование**

#### **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Инструкция разработана на основании статей 21, 31, 79 и 80 Кодекса Республики Беларусь об образовании, подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 969 «О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 84, 5/34178) и регулирует порядок, основания и условия перевода, отчисления и восстановления учащихся, получающих профессионально-техническое образование (далее - учащиеся).

2. Перевод и восстановление учащихся в учреждениях образования осуществляется при наличии вакантных мест.

Вакантное место - это свободное место для получения профессионально-технического образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в пределах контрольных цифр приема, на платной основе - сверх контрольных цифр приема в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

3. Заявление учащегося с просьбой о переводе, отчислении или восстановлении подается руководителю учреждения образования и рассматривается им в десятидневный срок с последующим письменным уведомлением заявителя о принятом решении.

4. Основанием для перевода, отчисления или восстановления учащегося является решение руководителя учреждения образования, которое оформляется приказом по учреждению образования.

5. Перевод, отчисление или восстановление несовершеннолетнего учащегося осуществляется с письменного согласия одного из его законных представителей.

6. При переводе или восстановлении учащегося учреждение образования, в которое осуществлен перевод или восстановление, приказом устанавливает срок ликвидации академической задолженности, обусловленной расхождениями в учебных планах и программах учреждений образования.

7. В случае прекращения деятельности учреждения образования, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования его учредитель обеспечивает перевод учащихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних учащихся в другие учреждения образования для освоения содержания образовательных программ профессионально-технического образования.

8. Движение контингента учащихся в установленном порядке отражается в государственной статистической отчетности и поименной книге.

## **ГЛАВА 2 ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ**

9. Основаниями для перевода учащихся являются:

9.1. собственное желание;

9.2. наличие медицинских противопоказаний, препятствующих продолжению обучения и работе по избранной специальности;

9.3. прекращение деятельности учреждения образования, аннулирование, прекращение действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования.

10. Перевод осуществляется для получения образования:

10.1. в другой форме получения образования;

10.2. по другой специальности;

10.3. обучающимися, получающими среднее специальное и высшее образование, для получения профессионально-технического образования по соответствующим специальностям;

10.4. в другом учреждении образования.

11. В случае если заключен договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), перевод учащегося в другое учреждение образования, на другую специальность осуществляется по согласованию с организацией, имеющей потребность в подготовке рабочего (служащего), с которой заключен договор.

12. При переводе для получения образования в другой форме получения образования, по другой специальности в договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета (договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе), на основании которого учащийся получает образование, вносятся соответствующие изменения либо он расторгается при переводе в другое учреждение образования.

13. В случае перевода в другое учреждение образования к заявлению о переводе прилагается согласие в письменном виде руководителя учреждения образования, в которое осуществляется перевод.

14. При положительном решении вопроса о переводе по запросу учреждения образования, принявшего в порядке перевода учащегося, пересылаются его документы, с учащимся заключается договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета или договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе.

## **ГЛАВА 3 ОТЧИСЛЕНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ**

15. Учащиеся могут быть отчислены из учреждения образования в случаях, предусмотренных статьей 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

16. Учреждение образования ежемесячно до 10-го числа следующего месяца уведомляет учредителя о количестве отчисленных учащихся с указанием причин отчисления.

17. В случае отчисления несовершеннолетнего учащегося решение об отчислении принимается в присутствии одного из законных представителей учащегося только после уведомления соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа по месту жительства учащегося (указанного в личном деле).

18. Решение об отчислении учащегося, заключившего договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), до направления на согласование с учредителем учреждения образования должно быть согласовано с организацией, имеющей потребность в подготовке рабочего, служащего, с которой заключен договор.

19. При отчислении из учреждения образования учащемуся выдается документ об образовании, представленный при приеме, документ о получении профессионально-технического образования или справка об обучении.

В случае досрочного прекращения образовательных отношений учащемуся, которому присвоена квалификация рабочего (служащего) по результатам этапа образовательного процесса, также выдается свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии.

20. В учреждении образования, из которого отчислен учащийся, остаются копии документа об образовании, представленного при приеме, справки об обучении, заявление об отчислении учащегося (при наличии), приказ об отчислении.

21. На восстановление в учреждение образования для получения профессионально-технического образования имеют право лица, отчисленные из учреждений образования в период получения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, за исключением лиц, не прошедших текущую аттестацию за первое полугодие при получении профессионально-технического образования.

22. При восстановлении для получения профессионально-технического образования к заявлению прилагаются следующие документы:

оригинал документа об образовании и приложение к нему;

медицинская справка о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

6 фотографий размером 3 x 4 см;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I-III группы);

справка об обучении.

Документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, - свидетельство о рождении), удостоверение призывника или военный билет представляется лично.